ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к приказу администрации

Губернатора Новосибирской области

и Правительства Новосибирской области

от 02.06.2020 № 35

**ПОРЯДОК**

**формирования и передачи государственным гражданским служащим Новосибирской области государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (дубликатов) на бумажном носителе, а также их представления государственными гражданскими служащими Новосибирской области в организации, осуществляющие образовательную деятельность и включенные в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Новосибирской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование**

1. Настоящий порядок устанавливает правила формирования и передачи государственным гражданским служащим Новосибирской области (далее – гражданский служащий) государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (дубликатов) на бумажном носителе (далее – образовательный сертификат), а также их представления гражданскими служащими в организации, осуществляющие образовательную деятельность и включенные в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Новосибирской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее – образовательные организации).

2. Структурным подразделением администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области, ответственным за организацию дополнительного профессионального образования гражданских служащих на основании образовательных сертификатов, является департамент организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области (далее – департамент).

3. Список гражданских служащих, которым должны быть выданы образовательные сертификаты на соответствующий год (далее – список), формируется департаментом на основании информации органов государственной власти Новосибирской области, государственных органов Новосибирской области (далее – государственные органы), подготовленной в соответствии с показателями дополнительного профессионального образования гражданских служащих на основании образовательных сертификатов на очередной год и представленной в  департамент в порядке, установленном постановлением Правительства Новосибирской области от 14.04.2020 № 115-п «Об утверждении Порядка формирования и утверждения показателей дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Новосибирской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование, а также организации и финансирования обучения государственных гражданских служащих Новосибирской области на основании государственных образовательных сертификатов».

4. Для гражданских служащих, включенных в список, департамент обеспечивает оформление образовательных сертификатов по форме согласно приложению № 3 к Положению о государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2019 № 619 «О государственном образовательном сертификате на дополнительное профессиональное образование государственного гражданского служащего Российской Федерации».

5. Образовательные сертификаты подписываются руководителем администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области или уполномоченным им лицом и заверяются гербовой печатью администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

6. Ведение журнала учета выданных государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (далее – журнал учета) осуществляется департаментом по форме, установленной приложением к настоящему порядку.

7. Департамент не позднее 15 календарных дней со дня представления государственными органами информации о гражданских служащих, которым должны быть выданы образовательные сертификаты на бумажном носителе, обеспечивает выдачу образовательных сертификатов на бумажном носителе гражданским служащим или работникам кадровых подразделений государственных органов, в которых проходят гражданскую службу гражданские служащие, направляемые на обучение на основании образовательных сертификатов (далее – работники кадровых подразделений).

Образовательные сертификаты выдаются под роспись в журнале учета.

Работник кадрового подразделения в течение 3 рабочих дней после получения образовательного сертификата передает его гражданскому служащему, направляемому на обучение на основании образовательного сертификата, под роспись и уведомляет об этом департамент.

Гражданскому служащему, не получившему образовательный сертификат в связи с пребыванием в отпуске или отсутствием на службе в связи с временной нетрудоспособностью, пребыванием в служебной командировке, образовательный сертификат передается работником кадрового подразделения в течение 3 рабочих дней со дня, когда гражданский служащий приступил к исполнению должностных обязанностей по месту прохождения государственной гражданской службы.

В течение 5 рабочих дней со дня получения образовательного сертификата гражданским служащим департамент информирует об этом соответствующую образовательную организацию посредством направления письменного уведомления.

В случае невозможности направления гражданского служащего на обучение по дополнительной профессиональной программе, предусмотренной образовательным сертификатом, государственный орган, в котором данный гражданский служащий проходит государственную гражданскую службу, направляет в департамент письменное уведомление с указанием причин, по которым гражданский служащий не может пройти обучение. На основании указанного письменного уведомления департамент аннулирует соответствующий образовательный сертификат и в течение 3 рабочих дней направляет информацию об аннулировании образовательного сертификата в образовательную организацию.

8. Гражданский служащий, получивший образовательный сертификат, представляет его для зачисления в первый день занятий в образовательную организацию при прохождении обучения в очной форме.

В случае, если обучение на основании образовательного сертификата осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий, передача образовательного сертификата образовательной организации осуществляется гражданским служащим до начала обучения лично либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

9. В случае утраты образовательного сертификата по письменному обращению руководителя государственного органа, в котором проходит государственную гражданскую службу гражданский служащий, образовательный сертификат которого утрачен, департамент в течение 14 календарных дней со дня поступления обращения обеспечивает оформление дубликата образовательного сертификата в соответствии с пунктами 4 и 5 настоящего порядка и его передачу гражданскому служащему или работнику кадрового подразделения в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка.

Передача дубликата образовательного сертификата в образовательную организацию осуществляется в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка.

10. Обучение гражданских служащих, получивших образовательные сертификаты, осуществляется в течение года, в котором получен соответствующий образовательный сертификат.

11. Департамент осуществляет контроль за использованием выданных образовательных сертификатов (их дубликатов).

ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку формирования и передачи государственным гражданским служащим Новосибирской области государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование (дубликатов) на бумажном носителе, а также их представления государственными гражданскими служащими Новосибирской области в организации, осуществляющие образовательную деятельность и включенные в реестр исполнителей государственной услуги по реализации дополнительных профессиональных программ для государственных гражданских служащих Новосибирской области на основании государственных образовательных сертификатов на дополнительное профессиональное образование

**ФОРМА**

**журнала учета выданных государственных образовательных сертификатов**

**на дополнительное профессиональное образование на \_\_\_\_\_ год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер государственного образовательного сертификата | Срок действия государственного образовательного сертификата | | Фамилия, имя, отчество, должность государственного гражданского служащего, на которого оформлен государственный образовательный сертификат | Название и объем дополнительной профессиональной программы | | Дата выдачи государственного образовательного сертификата/дата получения государственного образовательного сертификата государственным гражданским служащим Новосибирской области | | Подпись лица, получившего государственный образовательный сертификат | | Отметка о выдаче дубликата государственного образовательного сертификата/дата выдачи дубликата государственного образовательного сертификата/подпись лица, получившего дубликат государственного образовательного сертификата/дата получения дубликата государственного образовательного сертификата государственным гражданским служащим Новосибирской области |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | | 5 | | 6 | | 7 |
| Отметка об аннулировании государственного образовательного сертификата/дата аннулирования государственного образовательного сертификата | | Наименование образовательной организации, осуществившей обучение государственного гражданского служащего Новосибирской области на основании государственного образовательного сертификата | | | Реквизиты документа, подтверждающего освоение государственным гражданским служащим Новосибирской области дополнительной профессиональной программы на основании государственного образовательного сертификата | | Реквизиты соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии образовательной организации в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственного гражданского служащего Новосибирской области на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование | | Реквизиты документа о перечислении гранта в форме субсидии образовательной организации в целях возмещения затрат, связанных с обучением государственного гражданского служащего Новосибирской области на основании государственного образовательного сертификата на дополнительное профессиональное образование | |
| 8 | | 9 | | | 10 | | 11 | | 12 | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_